

La Dirección de Educación Continua
le invita a participar del:

Curso en Administración y Organización de “SPA”

Objetivos: Desarrollar en los participantes competencias administrativas y organizacionales que le permitirán mejorar su desempeño profesional, ampliando oportunidad laboral para emprender de manera más segura, estratégica y eficiente un SPA, optimizando procesos, recursos y calidad del servicio en Centros Integrales de Belleza. El participante explorará modelos de organización, planificación operativa, manejo del talento humano, control de la calidad y herramientas digitales aplicadas al sector.

Dirigido a: Terapéuticos en SPA, Hoteles, Clínicas estéticas, Emprendimientos independientes y público interesado en el área.

Inicio: 05 de mayo 2026

Horario: martes y jueves de 6:30 p.m. a 9:30p.m. (Virtual) /
sábado 8:30 am a 12:30 pm (Virtual / presencial el último sábado)

Duración: 40 horas

Modalidad: Virtual-Plataforma Microsoft Teams

Facilitadora Especialista: Idalys Espino

Temas a desarrollar:

- Fundamentos de la Administración de SPA
- Gestión Operativa y Funcional del SPA
- Estrategias de Calidad y Desarrollo del Negocio

Incluye: Acceso a la plataforma Microsoft, Cuadernillo, Bolígrafo, y certificado de culminación USMA

Síguenos en nuestro Instagram: @usmaeduc